

## **Возражения на Акт ревизионной комиссии проверки финансово-хозяйственной деятельности СНТ «Электрометаллург» за 2024г.**

В ответ на акт ревизионной комиссии доводим до вашего сведения следующее:

В 2023г. году при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности СНТ «Электрометаллург» применяло упрощенную систему налогообложения (доходы минус расходы). Налоговая ставка устанавливается в размере 10 процентов для организаций и предпринимателей, у которых объектом налогообложения являются доходы, уменьшенные на величину расходов. (Закон Челябинской области ст. 1 п. 1).

Учетную политику (УП) формируют один раз – при создании организации, и применяют последовательно из года в год. Утвердить УП можно один раз — не позднее 90 календарных дней с даты регистрации компании (п. 9 ПБУ 1/2008). Нет обязанности ежегодно формировать учетную политику заново.

Изменение учетной политики производится при условиях (ст. 8 Федерального закона N 402-ФЗ):

- изменения требований, установленных законодательством РФ о БУ, федеральными отраслевыми стандартами;
- разработке или выборе нового способа ведения БУ;
- существенном изменении условий деятельности субъекта.

Данных обстоятельств для внесения изменений в УП не было.

В требовании ревизионной комиссии, касающихся деятельности СНТ за период с 01.01.2023г. – 31.12.2023г. был запрошен перечень необходимых документов в срок до 16.03.2024г. Срок сдачи годовых отчетов за 2023г., а именно Бухгалтерской (финансовой) отчетности 01.04.2024г. До формирования и утверждения Бухгалтерской (финансовой) отчетности, запрашиваемые документы, предоставлены быть не могут. Не однократно, при проведении ревизионной комиссии, ООО «ГлавБухПлюс» высказывало рекомендации о создании отдельного локального акта с установлением реального срока предоставления документов. После сдачи годовой отчетности документы были предоставлены.

По решению Председателя и членами Правления на момент заключения Договора на обслуживание, было принято Решение, вести учет в разных программах, так как Программа 1С:Предприятие 8.3 (8.3.18.1363) была специально дописана для СНТ для ведения учета в разрезе лицевых счетов, но в этой программе нет возможности вести бухгалтерский и налоговый учет. А так как в ней работает кассир, для удобства работников СНТ и было принято решение разделения программ. Счет 86 «Целевое финансирование» ведется в базе 1С:Предприятие 8.3 (8.3.18.1363). Отсутствие аналитики в одной программе и наличие ее в другой, не ведет никакого искажения в бухгалтерском учете.

### **В ответ на п. 1.1.**

ООО «ГлавБухПлюс», осуществляет не зачисление денежных средств, поступивших через банк, а разноску денежных средств.

### **ответ на п.1.2.**

При анализе счета 57.03 «Продажи по платежным картам» - Эквайринг формируются проводки:

Д 51 К 57.03 – Поступление денежных средств по платежным картам

Д 62.Р Эквайринг К 90.01.1

Д 57.03 К 62.Р

Д РВ. 3 Эквайринг

Если покупатель рассчитывается за товар/услугу платежной картой, то учитывается эта операция документом - «Операция по платежной карте». Это стандартная проводка, предусмотренная продуктом 1 С: Бухгалтерия. При проведении данных операций, счета учета закрываются в ноль и не имеют конечного сальдо. В момент поступления денежных средств на расчетный счет они разносятся на счет 76, как поступление оплаты членских взносов.

#### **В ответ на п. 1.3.**

Проанализировать правильность отражения начислений в ОСВ «САД». У ревизионной комиссии была возможность для анализа информации в ОСВ «САД», так как данная ОСВ находится на сервере СНТ «Электрометаллург», в базе 1С:Предприятие 8.3 (8.3.18.1363) СНТ «Электрометаллург», и доступ к данной базе есть у сотрудников СНТ «Электрометаллург».

В приведенной Вами таблице ОСВ «САД» сумма 17 526 280,51 – это сумма начисленных взносов, которые должны быть уплачены в соответствующем периоде.

ОСВ 51 (все счета) сумма 18 531 205,00 - это поступление на расчетный счет денежных средств не только по оплате членских взносов, но оплаты от ваших контрагентов и прочее. Суммы равны быть не могут.

#### **В ответ на п. 1.4.**

Учет начислений по заработной плате, ведется в специализированной программе 1С:ЗУП. Ежемесячно, данные из программы переносятся в 1 С:Бухгалтерия и отражаются на счетах бухгалтерского учета. Была обнаружена техническая ошибка, которая приводила к тому, что данные переносились абсолютно корректно, но без наименования статьи затрат. Так как ошибка носит технический характер и устранение самостоятельно бухгалтерией быть не могла, а привлечение технического специалиста требовало дополнительных средств. Сотрудники ООО «ГлавБухПлюс» статьи затрат по заработной плате и налогам по заработной плате, ежемесячно корректировали в ручную на счете 26 «Общехозяйственные расходы». После внесения данных из 1С:ЗУП в 1 С:Бухгалтерия, за следующий период, ручная корректировка наименования статьи затрат автоматически менялась на невыясненные.

Итак происходило из месяца в месяц. В связи со срочностью предоставления документов для ревизионной комиссии, изменить наименование статьи затрат, приставлялось невозможным.

На данный момент проблема устранена, но так как ошибка не носила искажения информации в бухгалтерском учете, а лишь состояла в отсутствии наименования статьи затрат, это не несет за собой нарушения требований бухгалтерского учета и искажения бухгалтерского учета.

Затраты на РКО (расчетно-кассовое обслуживание) в бухучете отражают в структуре прочих расходов на счете 91.2 «Прочие расходы». Предназначен для коммерческих организаций, так как счет 91 предназначен для отражения доходов и расходов, не связанных с реализацией продукции. В случае деятельности некоммерческих организаций, все затраты связанные с осуществление деятельности СНТ покрываются за

счет членских и иных взносов членов товарищества и для удобства аккумулируются на счет 26 «Общехозяйственные расходы».

Список статей на счете 26 «Общехозяйственные расходы» должен совпадать со сметой СНТ, для того чтобы учет был прозрачен. Поэтому отражение РКО затрат в случае деятельности некоммерческой организации СНТ является наиболее корректным и удобным для пользователей (Члены правления СНТ, Председатель, Члены ревизионной комиссии).

Счет 20 «Основное производство» предназначен для обобщения информации о затратах производства, продукция (работы, услуги) которого явилась целью создания данной организации. У вас нет производства, поэтому отражать на данном счете заработную плату не представляется возможным.

#### **В ответ на п. 4.**

ОСВ 71 «Расчеты с подотчетными лицами» никакого искажения информации не ведет, закрывающие документы, полученные в наш адрес по электронной почте занесены в базу. Если в Правлении присутствуют еще документы по авансовым отчетам, просим предоставить для внесения в базу, если такие имеются.

#### **В ответ на п. 6.**

##### **В ответ на п. 6.2.**

Так как на момент заключения договора между СНТ «Электрометаллург» и ООО «ГлавБухПлюс» информационная база данных 1С, в которой велся бухгалтерский учет СНТ отсутствовала, а восстановление бухгалтерского учета за предыдущие периоды не проводилось, то говорить о правильности начальных остатков в ОСВ 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» не представляется возможным. В процессе оказания услуг ООО «ГлавБухПлюс», вносили в базу данных все документы, полученные от СНТ «Электрометаллург» вне зависимости от периода, таким образом осуществлялось частичное восстановление бухгалтерского учета. На момент предоставления данных в ревизионную комиссию за 2022г. ООО «ГлавБухПлюс» получило не все документы за указанный период, соответственно получив их в 2023г., эти документы были внесены в базу данных теми датами, которые были указаны в документе. Так как датой осуществления операций, является дата документа (например, 01.01.2022г.), то для обеспечения достоверности бухгалтерского учета и выполнения соответствующих требований бухгалтерского учета, операции подтверждающиеся предоставленными документами, должны быть отражены в учете датой указанной в документе. Кроме того, соответствие даты документа с датой отражения его в учете, необходимо для верного определения срока платежа в адрес контрагента (поставщика), и определение срока исковой давности в случае возникновения спорных ситуаций.

Претензия ревизионной комиссии, что ей неудобно осуществлять проверки, не является основанием нарушения принципов бухгалтерского учета. Для недопущения в дальнейшем таких ситуаций, необходимо, чтобы все документы, касающиеся деятельности СНТ «Электрометаллург» поступало в распоряжение ООО «ГлавБухПлюс» не позднее 15 числа месяца следующего за месяцем осуществления операций.

### **В ответ на п. 6.3.**

На момент 2021-2022гг. всю первичную документацию можно было получить лично придя в ООО «Уралэнергосбыт». Ранее Председателю Мартыненко В.А. это было озвучено, и последующим Председателям. Но закрывающих документов в наш адрес не поступило. С 2023г. ООО «Уралэнергосбыт» перевел все свои взаимоотношения с контрагентами в электронный формат.

Для работы с ООО «Уралэнергосбыт» необходимо было зарегистрировать личный кабинет для дальнейшего взаимодействия. На данный момент личный кабинет зарегистрирован, доступ к нему есть у Председателя. У ООО «ГлавБухПлюс» доступа нет.

Недостающую первичную документацию можно получить через запрос в личном кабинете ООО «Уралэнергосбыт».

### **В ответ на п. 6.5.2.**

ООО ЧООО «Легион» - Первичная документация по данному контрагенту не поступала в наш адрес, акт сверки взаимных расчетов тоже нет. В адрес СНТ не однократно поступали запросы о предоставлении первичной документации (УПД, акты). Запросы не были обработаны.

По всем остальным контрагентам остатки верными быть не могут, так как на момент заключения договора на абонентское обслуживание, базы в наличии у СНТ не было. По мере поступления первичной документации в наш адрес, документы заносятся в базу для корректного отражения дебиторской и кредиторской задолженности по контрагентам.

### **Возражения Правления Товарищества .**

В соответствии с принятым общим собранием Положении о ревизионной комиссии (далее по тексту Положение), согласно п. 2.1. главными задачами Ревизионной комиссии являются:

- а) осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества;
- б) обеспечение наблюдения за соответствием совершаемых Товариществом финансово-хозяйственных операций законодательству Российской Федерации и Уставу Товарищества;
- в) осуществление независимой оценки информации о финансовом состоянии Товарищества.

Согласно п. 5.1. Положения проведение заседаний Ревизионной комиссии и проверок финансово-хозяйственной деятельности Товарищества осуществляется в соответствии с утвержденным годовым планом работы Ревизионной комиссии. План работы Ревизионной комиссии с учётом требования п. 5.3. Положения включает в себя:

- 1) объекты ревизионных проверок (виды финансово-хозяйственной деятельности Товарищества, отдельные участки деятельности Товарищества);
- 2) определение формы ревизионной проверки по каждому из объектов (документальная, проверка по месту нахождения объекта проверки (выездная);
- 3) временной график проведения ревизионных проверок деятельности Товарищества, примерные сроки проведения ревизионных проверок (годовая, ежеквартальная);

- 4) временной график проведения заседаний Ревизионной комиссии по решению вопросов о подготовке и проведении ревизионных проверок деятельности Товарищества;
- 5) перечень финансово-хозяйственной документации, необходимой для осуществления ревизионной проверки каждого из объектов ревизионной проверки;
- 6) определение членов Ревизионной комиссии, ответственных за подготовку к проведению ревизионных проверок, сбор информации, необходимых документов и материалов, а также распределение среди них обязанностей с целью четкой текущей работы ревизионной комиссии;
- 7) иные вопросы, связанные с организацией проведения заседаний и ревизионных проверок Ревизионной комиссией.

Согласно п. 6.2. Положения на заседании Ревизионной комиссии, проводимом перед началом проведения каждой ревизии, рассматриваются следующие вопросы по подготовке и проведению предстоящей ревизионной проверки:

- 1) определение объекта ревизионной проверки;
- 2) порядок, сроки и объем проведения ревизионной проверки;
- 3) определение перечня информации и материалов, необходимых для проведения ревизионной проверки, способов и источников их получения;
- 4) определение перечня лиц, которых необходимо привлечь для проведения ревизионной проверки (для дачи объяснений, разъяснения отдельных вопросов);
- 5) назначение даты проведения заседания Ревизионной комиссии по подведению итогов ревизионной проверки;
- 6) определение членов Ревизионной комиссии, ответственных за подготовку проекта заключения Ревизионной комиссии к заседанию Ревизионной комиссии для подведения итогов ревизионной проверки;
- 7) решение иных вопросов.

В соответствии с п. 7.1. Положения плановая ревизионная проверка финансово-хозяйственной деятельности Товарищества проводится в соответствии с утвержденным годовым планом работы Ревизионной комиссии.

#### План работы ревизионной комиссии на 2024г.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Организационные вопросы. Обсуждение основных направлений деятельности комиссии. Утверждение плана работы на текущий год	Январь 2024	
2	Провести ревизию основных средств	Февраль 2024г.	
3	Провести ревизию деятельности СНТ «Электрометаллург»	1 кв. 2024г.	
4	Провести ревизию по выполнению сметы СНТ «Электрометаллург»	1 кв. 2024г.	

Изучив предоставленный Акт ревизионной комиссии проверки финансово-хозяйственной деятельности СНТ «Электрометаллург» за 2024г, Правление СНТ «Электрометаллург» считает необходимым вернуть Акт членам ревизионной комиссии, для его доработки и приведения в соответствии требованиям сути проводимой проверки, согласно п.3, 4, плана работы на 2024год.

**Также по существу Акта есть следующие вопросы:**

1. Нет анализа финансово-хозяйственной деятельности СНТ: договоров ГПХ, учёт подотчётных средств и авансовых отчетов, взыскания задолженности, расходования ГСМ, приходованные материалов и оборудования, договора подряда, оказания услуг и поставки, сбор, оформление и содержание первичных документов по контрагентам, целевое расходование средств и прочие вопросы, интересующие членов товарищества;
2. Нет сравнения по статьям сопоставимых расходов и доходов с статьями предыдущего периода, а также сравнительного анализа плана и факта исполнения статей сметы с ФЭО за 2023 год;
3. Не соответствует период проверки, сведения указаны в интервале 2021-2023 гг;
4. Отсутствует информация по анализу поступлений и лицевым счетам садоводов;
5. Нет сведений о внутренней документации регламентирующую трудовую деятельность сотрудников;
6. Не раскрыт вопрос по дебиторской задолженности с контрагентами, причины возникновения, период возникновения, варианты решения по уменьшению ДЗ.
7. Отсутствует информация по анализу перерасхода по статьям сметы расходов за 2023 год, не запрошены объяснения с сотрудников по причинам увеличения;
8. Нет объективной оценки организации работы по документообороту и организации работы с организацией, осуществляющей ведение бухгалтерского и налогового учёта;
9. Представленные в Акте формулировки содержат субъективный характер, без достоверного анализа информации, ее обобщения и ссылки на требования законодательства.

Исходя из указанных возражений, как в части бухгалтерского учёта, так и в части содержания объекта проверки, срока проверки, а также сроков оформления результатов проверки финансов - хозяйственной деятельности СНТ за 2023 год.

С учётом смысла части 17, статьи 17 ФЗ-217 Правление товарищества обязано обеспечить возможность ознакомления с проектами документов и иными материалами, планируемыми к рассмотрению на общем собрании членов товарищества, **не менее чем за семь дней до даты проведения общего собрания членов товарищества**, в том числе с проектом приходно-расходной сметы, в случае, если повестка общего собрания членов товарищества предусматривает вопрос об утверждении приходно-расходной сметы товарищества. В случае нарушения срока, предусмотренного настоящей частью, рассмотрение указанных проектов документов и иных материалов на общем собрании членов товарищества не допускается.

**Предлагаем принять следующее решение:**

1. В связи с нарушением сроков ознакомления с документами Акт ревизионной комиссии на текущем общем собрании членов товарищества не рассматривать.
2. Вернуть Акт на доработку с учётом возражений и замечаний, изложенных в данном возражении.
3. Указать членам ревизионной комиссии на неудовлетворительную работу, не отвечающую требованиям законодательства РФ и внутренним нормативным документам Товарищества.
4. Обязать членов ревизионной комиссии привести свою деятельность в соответствии Положению о ревизионной комиссии и утверждённому плану работы ревизионной комиссии на 2023 год.
5. Обязать членов ревизионной комиссии предоставить согласно п. 6.21. Положения, протокол заседания Ревизионной комиссии за 2023 год.
6. Окончательный вариант Акта ревизионной комиссии предоставить членам Правления, для принятия решения о его утверждении на ближайшем общем собрании членов товарищества.

Председатель СНТ «Электрометаллург»



**Е.С.Бакланов**

## ПРОТОКОЛ

### Заседания Правления СНТ «Электрометаллург» от 24.05.2024г.

Здание правления СНТ «Электрометаллург»

24.05.2024г.

С 19.00 до 21.35

#### Присутствовали:

1. Бакланов Евгений Сергеевич
2. Павлюк Александр Георгиевич
3. Бердюгина Ирина Ивановна
4. Кириленко Александр Александрович
5. Лисохмар Эльвира Александровна

**Отсутствовали:** Панов Александр Александрович

О дате и времени проведения заседания правления сообщено заблаговременно. О причинах отсутствия правлению сообщено заранее.

**В заседании в очной форме приняло участие более 50% членов Правления, для решения вопросов повестки заседания правления кворум имеется.**

**Заседание правомочно.**

**Слушатели:** Ситко А, члены ревизионной комиссии: Хворостьянова Е, Шапортова А.Р., Ульянова Т.

Слушали председателя товарищества Бакланова Е.С. о проекте повестки заседания Правления СНТ «Электрометаллург» (далее по тексту – Товарищество/СНТ):

Решили:

#### **Утвердить ПОВЕСТКУ дня заседания Правления Товарищества:**

Повестка вопросов на заседание правления

1. Рассмотрение акта ревизионной комиссии от 08.05.2024г. по результатам финансово-хозяйственной деятельности Товарищества за 2023 год *(Докладчик Председатель Товарищества Бакланов Е.С.)*
2. Организация процедуры размещения запроса коммерческих предложений по проведению работ по укладке асфальтобетонного покрытия в соответствии с п. 3.10 приходно-расходной сметы Товарищества на 2024-2025 гг., п. 3.10 ФЭО *(Докладчик заместитель Председателя Товарищества Козлов М.Ю.)*
3. Принятие решения по дебиторской задолженности контрагентов и садоводов в связи с бесперспективностью ее взыскания *(Докладчик Председатель Товарищества Бакланов Е.С.)*
4. О распределении ответственных членов правления Товарищества по организации собраний по избранию уполномоченных представителей по кварталам *(Докладчик Председатель Товарищества Бакланов Е.С.)*
5. Организация мероприятий по выявлению и устранению нарушений действующего законодательства РФ (в части самовольного захвата земельных участков) имущества общего пользования. *(Докладчик заместитель Председателя Товарищества Козлов М.Ю.)*



6. Рассмотрение выполнения Сетевой организацией мероприятий по реконструкции сетей на территории СНТ, в рамках ранее подписанного соглашения к договору по передаче электрохозяйства Товарищества (Докладчик Председатель Товарищества Бакланов Е.С.)
7. Доклад по судебным процессам с Пономаревой И.В. и причинённому ущербу Товариществу (Докладчик юрист Товарищества Анищенко О.А.)
8. О рассмотрении заявления работника Лактионовой Е. (по вопросу предоставления денежных средств в счет погашения заработной платы) (Докладчик заместитель Председателя Товарищества Козлов М.Ю.)

Голосовали: ЗА – единогласно, против – нет, воздержался – нет.

#### **РЕШИЛИ:**

Утвердить повестку дня заседания Правления Товарищества.

Рассматривали вопросы в соответствии с утвержденной повесткой заседания правления

#### **СЛУШАЛИ**

**ВОПРОС 1:** Выступил председатель товарищества Бакланов Е.С. с предложением о рассмотрении акта ревизионной комиссии от 08.05.2024г. по результатам финансово-хозяйственной деятельности Товарищества за 2023 год, предлагаю принять следующее решение в связи с возражениями к акту ревизионной комиссии, ввиду несоблюдения и затягивания сроков его составления ревизионной комиссией, на текущем общем собрании членов товарищества от 01.06.2024 года вопрос по утверждению отчета ревизионной комиссии не рассматривать, вернуть акт для доработки с учетом замечаний, изложенных ими возражениями.

Так в Акте, в разрезе необходимости доступности информации для садоводов, не содержится один из ключевых аспектов: сведения о выполнении или невыполнении (т.п.) сметы за 2023 год. Кроме того, необходимо членам ревизионной комиссии привести свою деятельность в соответствии с Положением о ревизионной комиссии (разработанному самой комиссией ранее и утвержденном протоколом общего собрания от 05.12.2023г) и утвержденному плану их работы (ревизионной комиссии). Окончательный акт ревизионной комиссии предоставить членам правления для принятия решения о его утверждении на ближайшем собрании Товарищества, не позднее чем за 7 календарных дней для ознакомления садоводов, т.е. перед началом Собрания

Голосовали: ЗА – Бакланов Е.С.; Павлюк А.Г.; Бердюгина И.И.; Кириленко А.А.

против – нет, воздержался – Лисохмар Э.А.

**РЕШИЛИ:** Направить возражения на Акт ревизионной комиссии по результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности СНТ «Электрометаллург» за 2023 год.

**ВОПРОС 2:** Выступил заместитель председателя товарищества Козлов М.Ю. с предложением организации процедуры размещения запроса коммерческих предложений по проведению работ по укладке асфальтобетонного покрытия в соответствии с п. 3.10 приходно-расходной сметы Товарищества на 2024-2025 гг., п. 3.10 ФЭО на 2024-2025 гг. на территории СНТ: необходимо

проложить асфальтобетонное покрытие, протяженностью 1275 метров на дороге - по 8 переулку от улицы 8 до 3 КПП товарищества, устранить трещины на асфальте. При рассмотрении коммерческих предложений необходимо будет обратить внимание на соотношение объема предлагаемого качества укладки и цены, соответственно выбирая наиболее приемлемое, требуемое для Товарищества предложение.

Предлагаю проголосовать, кто за организацию процедуры размещения запроса коммерческих предложений, проведение работ по укладке 1275 метров покрытия.

Голосовали: ЗА – единогласно, прогив – нет, воздержался – нет.

**РЕШИЛИ:** Разместить на сайте Товарищества, согласно положению о закупках, посредством публикации извещения - запрос коммерческих предложений по проведению работ по укладке асфальтобетонного покрытия на территории СНТ, протяженностью 1275 метров от улицы 8 по 8 переулку до 3 КПП, с последующим рассмотрением коммерческих предложений, направленных в адрес Товарищества.

Назначить ответственных Козлова М.Ю. и Бакланова Е.С., срок размещения извещения до 29.05.2024г.

**ВОПРОС 3:** Выступил председатель товарищества Бакланов Е.С. с предложением о принятии решения по дебиторской задолженности контрагентов и садоводов в связи с бесперспективностью взыскания.

Учитывая непрерывность бухгалтерского учета, ввиду отсутствия документации, такие как не оформленные должным образом по контрагентам закрывающие документы и отсутствие от них обратной связи, поступило предложение списать задолженность, касательно периода за три года, до 30 апреля 2021 года, ввиду указанных обстоятельств, с подготовкой их обоснования при списании.

При бесперспективности взыскания дебиторской задолженности садоводов, ввиду снижения необоснованных расходов по государственной пошлине, т.п. списать задолженность, образовавшуюся до 2021 г.

Голосовали: ЗА – единогласно, против – нет, воздержался – нет.

**РЕШИЛИ:** При бесперспективности взыскания дебиторской задолженности принято решение производить списание по контрагентам за период 30 апреля 2021гг. и по садоводам за период до 30 апреля 2021 года.

**ВОПРОС 4:** Выступил председатель товарищества Бакланов Е.С. с предложением о распределении ответственных членов правления Товарищества по организации собраний по избранию уполномоченных представителей по кварталам.

Повторюсь, указанные мероприятия необходимы в целях налаживания коммуникации в Товариществе, уполномоченные представители не голосуют за садоводов, голосование производится с соблюдением норм как гражданского законодательства, так и специальных норм по 217-ФЗ.

Согласно Положению о выборе и организации работы уполномоченных представителей СНТ утвержденного решением Общего собрания СНТ от 01.12.2023 (оформленного протоколом от 05.12.2023) необходимо, согласно п.2.2 указанного Положения и размещенного на сайте : избранию уполномоченных представителей СНТ от квартала.

Ввиду этого для целей взаимодействия и оперативного реагирования по насущным вопросам Товарищества предлагаю, в целях информирования садоводов, их оповещения, ведь на улице на своём квартале садовод знает определённую проблематику, в том числе составление плана ремонтных работ, то есть, такая достаточно большая ответственная нагрузка, для этого необходимо утвердить график проведения собрания кварталов по выбору уполномоченных представителей в период с 01 июня по 13 июля 2024 года в следующем порядке и определить ответственных:

на 1 июня 2024г.- Бердюгина И.И.: первый второй третий четвёртый квартал;

Павлюк А.Г. 8 июня 2024г.:5, 6, 7, 8 квартал и 15 июня 2024г.: 9, 10, 11, 12 квартал;

22 июня - 13, 14, 15, 16 квартал;

29 июня 2024 г. -17, 18, 19,24 квартал Лисохмар Э.А.;

06 июня 2024г. Кириленко А.А. - 20, 21, 22, 23 квартал ;

13 июля 2024 года Бердюгина И.И.: 25, 26, 27, 28 квартал.

Голосовали: ЗА – единогласно, против – нет, воздержался – нет.

**РЕШИЛИ:** Утвердить график проведения собрания кварталов по выбору уполномоченных представителей в период с 01 июня 2024г. по 13 июля 2024 года.

**ВОПРОС 5:** Выступил зам.председателя товарищества Козлов М.Ю. с предложением об Организации мероприятий по выявлению и устранению нарушений действующего законодательства РФ (в части самовольного захвата земельных участков) имущества общего пользования.

В прошлом 2023 году во время проведения кадастровых работ, которые проходили в Товариществе, неоднократно выявлялись нарушения, вынесение забора на земли общего пользования, на участках общего пользования/дорогах в т.ч. осуществлено незаконное перекрытие улиц. Предлагаем обратиться в суд на установленных недобросовестных садоводов и привлечь их к ответственности за незаконный захват земли, использование земель общего назначения и пользование в своих личных интересах. Конечно же понятно, что кто выявлен изначально стоит на землях общего пользования и без оформленных надлежащим образом документов. И, хотелось дополнить, так как, в рамках правового аспекта участковый не докажет и сошлется на гражданско-правовые отношения,если обращаться в МВД, то последует отказ в принятии мер к нарушителям т.к. действия не нарушают общественный порядок. Естественно, после официального заключения

по четырем садоводам планируется подача на них в суд исковых заявлений в целях устранения нарушения прав Товарищества, т.е. в гражданско-правовом порядке.

Голосовали: ЗА – единогласно, против – нет, воздержался – нет.

**РЕШИЛИ:** Организовать мероприятия по выявлению и устранению нарушений действующего законодательства РФ (в части самовольного захвата земельных участков) имущества общего пользования.

**ВОПРОС 6:** Выступил председатель товарищества Бакланов Е.С. с предложением о выполнении Сетевой организацией мероприятий по реконструкции сетей на территории СНТ, в рамках ранее подписанного соглашения к договору по передаче электрохозяйства Товарищества.

По состоянию на 06.06.2022 г. между сторонами составлен план график выполнения текущих и аварийно-восстановительных работ, а также работ по техническому обслуживанию ТП(технических подстанций), в том числе с выборочной заменой силового трансформатора, монтаж новой кабельной линии на указанных участках в соответствии с графиком.

Согласно указанного плана 5455700 руб. надлежало внести улучшения в инфраструктуру сетей, поступило предложение о проведении сверки по указанным в графике мероприятий сетевой организацией, на предмет выполнения указанного вида работ.

Голосовали: ЗА – единогласно, против – нет, воздержался – нет.

**РЕШИЛИ:** Проверить выполнение Сетевой организацией мероприятий по реконструкции сетей на территории СНТ, в рамках ранее подписанного соглашения к договору по передаче электрохозяйства Товарищества, с проведением сверки.

**ВОПРОС 7:** Выступила Анищенко О.А.(юрист Товарищества) с Докладом по судебным процессам с Пономаревой И.В. и причинённому ущербу Товариществу.

Ввиду злоупотребления полномочиями предыдущим руководителем Московским А. с Пономаревой И.В., в подмену трудового договора, был заключен договор на оказание юридических услуг, носящий гражданско-правовой характер, начиная с 1.12.2015 года с ежегодной пролонгацией дополнительным соглашением.

Указанные действия повлекли обращение исполнителя по гражданско-правовому договору за признанием и восстановлением трудовых прав Пономаревой И.В. с 4мя исковыми заявлениями (рассмотрены Калининским районным судом г.Челябинска), в которых Ответчиком выступило Товарищество. За Пономаревой И.В. судом Апелляционной инстанции в том числе (с последующим подтверждением 7 Кассационным судом) были признаны трудовые отношения между указанным лицом и Товариществом с 01.12.2015-31.01.2022 гг. с обязанием Товарищества внести запись о приеме на работу и об увольнении в указанные периоды, с внесением записи в электронную трудовую книжку, кроме того, в последующем повлекшие компенсации за задержку неиспользованного отпуска, выплат по возмещению морального вреда, а также обязательные выплаты в фонды, ЕНС, неполную уплату сумм налога (сбора, страховых взносов) в результате занижения налоговой базы (базы для исчисления страховых взносов), иного неправильного

исчисления налога (сбора, страховых взносов) или других неправомерных действий (бездействия) на основании НК РФ.

Таким образом, Товарищество понесло убытки на общую сумму 901000 руб. на протяжении периода с 2020-2024 гг. по искам от Пономаревой И.В., как следствие указанного злоупотребления полномочиями бывшего руководителя Товарищества Московского А.

Выступил Бакланов Е.С. о проработке перспективности привлечения Московского А. с возможностью обращения в суд (по ранее удовлетворенным требованиям Пономаревой И.)

Голосовали: ЗА – единогласно, против – нет, воздержался – нет.

**РЕШИЛИ:** Проработать перспективность привлечения бывшего Председателя Московского А. с возможностью обращения в суд в целях применения субсидиарной ответственности по взысканным требованиям по искам Пономаревой И.В. к Товариществу.

**ВОПРОС 8:** Выступил заместитель председателя товарищества Козлов М.Ю. с предложением о рассмотрении заявления работника Лактионовой Е. (по вопросу предоставления денежных средств в счет погашения заработной платы)

Лактионова Е. обратилась с заявлением о предоставлении материальной помощи в размере 200000 руб., в счет погашения своей заработной платой, являясь сотрудником Товарищества, ввиду затруднительного материального положения в настоящее время и необходимости оформления собственного недвижимого имущества. Указанный сотрудник, охарактеризовал себя положительно, добросовестно работает длительное время в Товариществе.

Предлагаю удовлетворить просьбу, но предоставить помощь только в размере 100000 руб. с последующим удержанием указанной суммы из заработной платы в размере до 50 % по заявлению сотрудника Лактионовой Е., оформив передачу средств как беспроцентная ссуда.

Голосовали: ЗА – Бакланов Е.С.; Павлюк А.Г.; Бердюгина И.И.; Кириленко А.А.  
против – нет, воздержался – Лисохмар Э.А.

**РЕШИЛИ:** Предоставить денежные средства Лактионовой Е. в счет погашения заработной платы в размера 100000 рублей с последующим удержанием указанной суммы из заработной платы в размере до 50 %

Председатель Товарищества Бак Бакланов Е.С.

Секретарь Правления О Анищенко О.А.

**Члены правления:**

ИИ Бердюгина И.И.; К Кириленко А.А.;

Лисохмар Лисохмар Э.А.; АГ Павлюк А.Г.